

Provozní řád základní školy

I. Údaje o zařízení

Adresa: Základní škola a Mateřská škola, Jasenná
Jasenná 215
552 22

Telefon: 491881162
e-mail: info@zsjasenna.cz

Ředitel školy: Dana Dvořáková

Zřizovatel: Obec Jasenná

Starostka obce: Ing. Jitka Slezáková

Typ školy: malotřídní /1. – 5. ročník/

Kapacita: 70 žáků ZŠ, 25 žáků ŠD, školní klub

Využití školní budovy: základní vzdělávání, školní družina, zájmové kroužky dle nabídky školního roku, využívání tělocvičny cvičení dětí a žen

II. Režim dne

1. Budova školy se odemyká v 6. 30 hod. pro potřeby školní družiny.
Pro ostatní žáky bude budova školy otevřena v 7.30.
2. Školní třídy jsou přístupné od 7.30 hodin pro všechny žáky. Žáci přicházejí do školy nejpozději 10 minut před zahájením výuky. Výjimku tvoří ranní doučovací hodiny, které si doučující individuálně domluví s danými žáky.
3. Po příchodu do budovy si žáci odkládají obuv a svršky v šatně a odcházejí do učeben nebo ŠD. V šatně se zbytečně nezdržují. V průběhu vyučování je vstup do šatny povolen pouze se svolením vyučujícího.
4. Vyučující či pověřený pracovník vykonává dozor nad žáky po celou dobu pobytu ve škole, cestou do školní jídelny, po dobu oběda a dohlíží na ně až do odchodu ze školní budovy po konci vyučování nebo předání do ŠD. Žákům není dovoleno v době mimo vyučování zdržovat se v prostorách školy bez dozoru učitele či pověřeného pracovníka.
5. Vyučující v poslední vyučovací hodině zkontroluje čistotu a pořádek v učebně a zavře všechna okna, vypne elektrická zařízení, provede vizuální kontrolu. Totéž platí při každé výuce v učebně PC a tělocvičně.
6. Po každé vyučovací hodině jsou zařazeny přestávky.
 - 1. 15 min – svačina
 - 2. 20 min- velká přestávka / pohybové a relaxační aktivity/
 - 3. 10 min- krátká přestávka
 - 4. 60 min – polední přestávka
 - 5. 5 min – krátká přestávka

Pedagogický dozor na přestávky je rozepsán na každý nový školní rok.

7. Zájmové činnosti a kroužky se řídí rozvrhem zájmových kroužků rozepsaných dle daného školního roku. Vedoucí zájmových kroužků si vedou docházku žáků a plán činnosti daných kroužků. Vedoucí vykonává dozor nad žáky po celou dobu kroužku a dohlíží na ně až do odchodu ze školní budovy nebo do předání do ŠD.
8. V tělocvičně, družině a počítačové učebně se pedagogové i žáci řídí provozními řády.
9. Provoz školy se pro žáky uzavírá v 16.00 hod.
10. Paní uklízečka před svým odchodem po 16.00 hod. zkontroluje zabezpečení oken a dveří, elektrické přístroje, uzavření vodovodních kohoutků a provede celkovou vizuální kontrolu budovy školy.

III. Režim stravování včetně pitného režimu

stravování:

- obědy žáci a zaměstnanci dostávají ve školní jídelně v budově MŠ
- doba vydávání oběda je od 11.50. do 13.15 / dle rozvrhů/
- školní svačiny si žáci nosí z domova
- škola je zapojena do projektu Mléko do škol, Ovoce do škol

pitný režim:

- nápoje používají žáci ve vlastních nádobách
- pitný režim dodržujeme dle potřeb žáků

IV. Podmínky pohybové výchovy

- máme k dispozici jednu vybavenou tělocvičnu s kapacitou 25 žáků
- převlékání a očištění se provádí ve třídách, nedaleko tělocvičny jsou hygienická zařízení
- k pohybovým aktivitám využíváme školní zahradu a hřiště TJ Sokol Jasenná
- v každém ročníku se vyučují dvě hodiny tělesné výchovy
- žáci se každoročně účastní výuky plavání, lyžařského výcviku a bruslení
- v zimě dle možností zařazujeme hry na sněhu
- žáci mají možnost využívat sportovní kroužky
- během hodin zařazujeme relaxační a protahovací cvičení
- velká přestávka je využívána k neřízeným pohybovým aktivitám / tělocvična, asfaltová plocha před školou, travnatá plocha v parku, školní zahrada/
- komplexní působení školy je zaměřeno na zdravý životní styl, patří sem i otužování přiměřeným oblékáním a pohyb na čerstvém vzduchu

Platnost od 1. 9. 2026

Dana Dvořáková, ředitelka školy

